

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ „ БАМБИ „
БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.
Тел:024/711-148, тел/факс:024/711-148 Е-маил: bambi@stcable.net
Жиро рачун: 840-253661-13, Мат.бр: 08061823, ПИБ: 101443770

Дел.бр. 657-21/352-14

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ
ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5
ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „ БАМБИ „
БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ 02/2014

Бачка Топола, новембар 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 642-21/397-14 од 12. новембра 2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 643-21/398-14 од 12. новембра 2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА -ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ,
ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5
ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „ БАМБИ „
БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.**

ЈН број 02/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
V	Образац понуде	17
VI	Модел уговора	41
VII	Образац трошкова припреме понуде	44
VIII	Образац изјаве о независној понуди	45
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. Закона	46
X	Образац изјаве на основу члана 79 став 9. Закона	47
XI	Образац изјаве понуђача о испуњености додатних услова	48
XII	Менично овлашћење/писмо за озбиљност понуде	49-50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Предшколска установа за децу „ Бамби „ Бачка Топола
Адреса: 24300 Бачка Топола, Дунавска број 8,
Мат.бр: 08061823
ПИБ: 101443770
Интернет страница: www.bambi.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи **у отвореном поступку** јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке **број 02/2014** је **ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – 15000000 - ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА, ДУВАНА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5 , ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Олесја Јеремић , тел. 024-712-491
Имејл: bambi@stcable.net

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02/2013 је *ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.

2. Партије

Јавна набавка је обликована у партијама од 1 – 5:

партија 1. **15810000** - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ –

партија 2. **15500000** – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

партија 3. **15100000** – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

партија 4. **15300000** – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

партија 5. **15800000** – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ
15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА
И **15400000** – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТ

3. Врста оквирног споразума

Не спроводи се поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:
 - да у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда био ликвидан тј. да није имао ниједан дан неликвидности
 3. Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, и то:
 - да у моменту подношења понуде поседује - користи минимум 1 доставно возило за допрему добара;
 4. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, и то:
 - да пре слања понуде има у радном односу минимум 2 (два) запослена на неодређено време;
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ** :

Правна лица

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,

Предузетници

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра,

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правна лица:

Потврде привредног и прекршајног суда (према седишту правног лица) да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници:

Потврда прекршајног суда (према седишту предузетника) да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица:

Потврда прекршајног суда (према седишту физичког лица) да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда и не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правно лице, предузетника и физичко лице) или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, укључујући и носиоца посла, и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски капацитет:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда

2. Технички капацитет: потписана и оверена Изјава, дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач располаже у моменту подношења понуде поседује - користи минимум 1 доставно возило за допрему добара;

3. Кадровски капацитет: потписана и оверена Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има минимум 2 (два) запослена на неодређено време пре слања понуде;

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Регистар понуђача: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, што потврђују тако што ће у обрасцу понуде-општи подаци о понуђачу заокружити „ Да“ код ставке која се односи на упит да ли је понуђач уписан у регистар понуђача, чиме потврђују да на тај начин желе да докажу испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs , линк Регистри
- Привредна друштва
- Претрага података
- Претрага пд
- Претрага пл и предузетника

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (овлашћено за заступање). Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Предшколска установа за децу „Бамби”** Бачка Топола, Дунавска број 8, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ,, БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8., - ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.12.2014. године до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Ако понуђач подноси понуду **самостално**:

- Образац понуде са табеларним делом понуде
- Образац структуре понуђене цене
- Образац трошкова припреме понуде (**није обавезан**, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако понуђач има седиште у другој држави)
- Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН

- Образац изјаве о испуњености додатних услова
- Соло меницу са меничним овлашћењем/писмом за озбиљност понуде за корисника бланко, соло менице
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности
- Уговор о извођењу радова

Ако понуђач подноси понуду са **подизвођачем**:

- Образац понуде са табеларним делом понуде
- Образац општи подаци о подизвођачу
- Образац структуре понуђене цене
- Образац трошкова припреме понуде (**није обавезан**, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако понуђач има седиште у другој држави)
- Образац изјаве о испуњености додатних услова
- Соло меницу са меничним овлашћењем/писмом за озбиљност понуде за корисника бланко, соло менице
- Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности
- Уговор о извођењу радова

Ако понуду подноси група понуђача-**заједничка понуда**:

- Образац понуде са табеларним делом понуде
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
- Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
- Образац структуре понуђене цене
- Образац трошкова припреме понуде (**није обавезан**, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН (ако понуђач има седиште у другој држави)
- Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
- Образац изјаве о испуњености додатних услова
- Соло меницу са меничним овлашћењем/писмом за озбиљност понуде за корисника бланко, соло менице
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности Уговор о извођењу радова

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 5 партија:

партија 1. **15810000** - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ –

партија 2. **15500000** – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

партија 3. **15100000** – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

партија 4. **15300000** – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

партија 5. **15800000** – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ И
15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА
15400000 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТ

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа за децу „Бамби“, Бачка Топола, Дунавска 8, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку *добара – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку *добара – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку *добара – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку *добара – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Исплата испоручених добара се плаћа у року 45 дана од дана настанка дужничко – поверилачког односа.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок треба рачунати од дана примопредаје добара.

Гарантни рок за испоручена добра је рок који је назначен на паковању, односно према роковима који су важећи за одређену врсту добара.

Уколико понуђач понуди краћи, гарантни период, од периода који је дефинисан претходним ставом овог Упутства, понуда ће бити одбијена као понуда код које је утврђен битан недостатак.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука добара је сукцесивна, по потреби Наручиоца, на основу претходно добијене писмене наруџбенице која се доставља најмање 24 часа пре испоруке.

Уколико понуђач понуди дужи рок од рока који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити одбијена као понуда код које је утврђен битан недостатак.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна, а може се мењати једино ако наступе ванредне околности или се цене добара на тржишту повећају више од 10%.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство обезбеђења за озбиљност понуде (предаје се уз понуду):

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације.

У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, основ за регистрацију је „обезбеђење за озбиљност понуде“ или „учешће на тендеру“, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, оверен од своје пословне банке.

- Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

- Начин подношења: уз понуду.

- Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв

- Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дата уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца, Предшколска установа за децу „ Бамби „ Бачка Топола, Дунавска бр. 8, или путем електронске поште на e-mail: bambi@stcable.net, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „ Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 02/2014 „.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком трајања колики је и рок за испуњење обавезе понуђача.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **рок важења понуде дужи од 120 дана**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: bambi@stcable.net , факсом на број 024-711-148 или препорученом поштом са повратницом, на адресу наручиоца Предшколска установа за децу „Бамби“ Бачка Топола, Дунавска бр. 8. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње

наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Понуђач је дужан да уз захтев, приложи доказ о уплати републичке административне таксе, у корист Буџета Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара *ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ,, БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.*

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
Понуђач је уписан у регистар понуђача:	ДА НЕ (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ,, БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара	
Гарантни период	

6. СПЕЦИФИКАЦИЈА–СПИСАК НАМИРНИЦА И ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

Предмет јавне набавке су добра – храна, пиће и сродни производи и то:
партија 1. **15810000** - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ –

партија 2. **15500000** – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

партија 3. **15100000** – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

партија 4. **15300000** – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

партија 5. **15800000** – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ
15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА
15400000 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТ

Партија 1. 15810000 - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ

Назив	Карактеристике	Јед.	колич.
		мере	
1. Намирнице			
2. Хлеб пшенични бели	600 гр.	ком.	2300
3. Хлеб пшенични полубели	600 гр.	ком.	2300
4. Бурек са сиром	1000 гр.	кг.	220
5. Бурек са јабуком	1000 гр.	кг	220
6. Кифла са сусамом	80 гр.	ком.	800
7. Кифла обична	80 гр.	ком.	800
8. Кифла са чоколадним намазом	80 гр.	ком.	800
9. Плетеница са шећером	80 гр.	ком.	800
10. Погачица са сиром	80 гр.	ком.	800
11. Кифла са мармеладом	80 гр.	ком.	800
12. Погачице са чварцима	80 гр.	ком	800
13. Переца	80 гр.	ком.	800
14. Земичка	80 гр.	ком.	800
15. Штрудла (какао) 1 кг	1000 гр.	ком.	60
16. Штрудла (какао)	1000 гр.	ком.	60
17. Штрудла (какао) 1 кг	1000 гр.	ком.	60
18. Штрудла (какао) 1 кг	1000 гр.	ком.	60
19. Штрудла (какао) 1 кг	1000 гр.	ком.	60

Партија 2 . 15500000 – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив	Карактеристике	Јединица	Количина
	Намирнице		мере	
1	Пастеризовано млеко 2.8 % м.м.	1000 мл.	лит.	1800
2	Јогурт 3.2% м.м. 1/1	1000 мл.	лит.	1800
3	Кисела павлака 20% м.м. 0,18 л.	180 мл.	ком.	400
4	Милерам 22% м.м. 0,4 л	400 мл.	ком.	300
5	Млечни намаз 42%м.м. 0,1 л	100 мл.	ком.	300
6	Фета сир 45% м.м. 1/1	1000 гр.	кг.	180
7	Сир трапист 45% м.м. 1/1	1000 гр.	кг.	150
8	Топљени сир кутија(6 комада) 140-180 гр.	кутија	ком.	400
9	Трајно млеко 2,8 % м.м. 1/1	1000 мл.	лит.	120
10	Свежи млади крављи сир 1/1	1000 гр.	кг.	120
11	Чоколадно млеко 1%мм – 1/1	1000мл.	Лит.	60
12	Воћни јогурт 3,2% м.м. 1/1	1000 мл.	ком.	360

**Партија 3. 15100000 – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И
МЕСНИ ПРОИЗВОДИ**

Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина
1. Свињско месо бут б.к.(коцка)	1000 гр.	кг.	110
2. Свињско месо плећка б.к.(коцка)	1000 гр.	кг.	110
3. Свињско млевено месо(плећка,бут)	1000 гр.	кг.	110
4. Свињски каре са костима(комад)	1000 гр.	кг.	110
5. Свињске шницле (бут,плећка,каре)	1000 гр.	кг.	110
6. Свињска џигерица	1000 гр.	кг.	110
7. Јунеће месо бут б.к. (коцка)	1000 гр.	кг.	110
8. Јунеће месо плећка б.к. (коцка)	1000 гр.	кг.	110
9. Јунеће млевено месо (бут, плећка)	1000 гр.	кг.	110
10. Ћевапи (свињско месо бут, плећка)	1000 гр.	кг.	120
11. Пљескавица (свињско месо бут, плећка)	1000 гр.	кг.	120
12. Свежа свињска роштиљ кобасица	1000 гр.	кг.	120
13. Чајна кобасица	1000 гр.	кг.	40
14. Српска кобасица	1000 гр.	кг.	120
15. Хамбуршка сланина	1000 гр.	кг.	250
16. Барена буткица	1000 гр.	кг.	250
17. Мортадела салама	1000 гр.	кг.	40
18. Стишњења шунка	1000 гр.	кг.	120
19. Месни нарезак 75 гр. лименка	75 гр.	Ком.	700
20. Пилеће бело месо филе без кости (комад)	1000 гр.	кг.	140
21. Пилећи батак(комад)	1000 гр.	кг.	140
22. Пилећа џигерица	1000 гр.	кг.	140
23. Млевено пилеће месо (бело месо, батак)	1000 гр.	кг.	140
24. Пилећа роштиљ кобасица	1000 гр.	кг.	140
25. Пилећа паштета 75 гр.лименка	75 гр.	ком.	700
26. Пилећа виршла	1000 гр.	кг.	280
27. Пилећи паризер од белог меса	1000 гр.	кг.	50
28. Пилећи паризер са поврћем	1000 гр.	кг.	50

Партија 4. 15300000 – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина
1	Јабука свежа А класе	1000 гр.	кг.	800
2	Банана	1000 гр.	кг.	800
3	Крушка свежа	1000 гр.	кг.	300
4	Лимун	1000 гр.	кг.	20
5	Мандарина	1000 гр.	кг.	300
6	Поморанџа	1000 гр.	кг.	300
7	Компот (Бресква) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50
8	Компот (Кајсија) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50
9	Компот (Ананас) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50
10	Компот (Шљива) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50
11	Сок природни јабука 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200
12	Сок природни бресква 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200
13	Сок природни боровница 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200
14	Сок природни наранџа 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200
15	Сок природни јабука 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300
16	Сок природни бресква 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300
17	Сок природни боровница 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300
18	Сок природни наранџа 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300
19	Купус свежи	1000 гр.	кг.	200
20	Кромпир стари	1000 гр.	кг.	200
21	Паприка свежа бабура	1000 гр.	кг.	100
22	Парадајз свежи	1000 гр.	кг.	100
23	Свеж прешун	1000 гр.	кг.	50
24	Свежа шаргарепа	1000 гр.	кг.	50
25	Пасуљ бели	1000 гр.	кг.	80
26	Црни лук	1000 гр.	кг.	80
27	Бели лук	1000 гр.	кг.	8
28	Млади лук	веза	ком.	200
29	Смрзнути грашак 10/1	10000 гр.	кг.	150
30	Смрзнута боранија 10/1	10000 гр.	кг.	150
31	Шаргарепа смрзнута 10/1	10000 гр.	кг.	80
32	Црни лук смрзнути 10/1	10000 гр.	кг.	80
33	Ђувеч 10/1	10000 гр.	кг.	150
34	Смрзнута мешано поврће 10/1	10000 гр.	кг.	150
35	Кисела паприка лименка 5/1	5000 гр.	ком.	80
36	Кисели краставац лименка 5/1	5000 гр.	ком.	80
37	Цвекла 5/1	5000 гр.	ком.	50
38	Парадајз пире 5/1	5000 гр.	ком.	80
39	Ајвар лименка 5/1	5000 гр.	ком.	30

40	Кисела паприка 0.7 лит.	700 гр.	ком.	80
41	Кисели краставац 0.7 лит.	700 гр.	ком.	80
42	Мариниране печурке 5/1	1000 гр.	ком.	40
43	Свежи шампињони 1/1	1000 гр.	кг	50
44	Шпанаћ смрзнути 1/1	1000 гр.	кг.	50
45	Црни лук сушени 1/1	1000 гр.	кг.	10
46	Бели лук у гранулама 1/1	1000 гр.	кг.	5
47	Кисели купус 1/1	1000 гр.	кг.	150

Партија 5. 15800000 – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ
15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА
15400000 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТ

Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина
1	Шећер рафинирани 50/1	1000 гр.	кг.	1200
2	Мед врцани 1/1	1000 гр.	ком.	80
3	Мармелада мешана 3/1	3000 гр.	ком.	80
4	Чоколадни намаз еурокрем «или одговарајуће» 5/1	5000 гр.	ком.	60
5	Какао прах 1/1	1000 гр.	кг.	20
6	Чоколадне напoлитанке са преливом од чоколаде	1000 гр.	кг.	80
7	Напoлитанке без прелива	1000 гр.	кг.	80
8	Крем бананице	25 гр.	ком.	2200
9	Десерт на бази житарица	25 гр.	ком.	2200
10	Кекс чајни	1000 гр.	кг.	100
11	Чоколада у праху	1000 гр.	кг.	10
12	Суви дечији кекс – плазма- «или одговарајуће» 1/1	1000 гр.	кг.	80
13	Јафа бисквит ринфуз- „или одговарајуће“ 1/1	1000 гр.	кг.	80
14	Суви кекс са маслацем 1/1	1000 гр.	кг.	80
15	Додатак јелима од поврћа 1/1	1000 гр.	кг.	30
16	Со кухињска 1/1	1000 гр.	кг.	40
17	Квасац суви 1/1	1000 гр.	кг.	40
18	Паприка црвена млевена 1/1	1000 гр.	кг.	10
19	Бибер млевени 1/1	1000 гр.	кг.	2
20	Сирће 1/1	1000 мл.	лит.	10
21	Чај нана 20 гр.	20 гр.	ком.	500
22	Чај хибискус 20 гр.	20 гр.	ком.	500
23	Чај шипак 20 гр.	20 гр.	ком.	500
24	Чај камилица 20 гр.	20 гр.	ком.	500
25	Чај домаћи кесица 20гр.	20 гр.	ком.	500
26	Рогач 1/1	1000 гр.	кг.	10
27	Ким 1/1	1000 гр.	кг.	1
28	Лимунтус 1/1	1000 гр.	кг.	10
29	Ловоров лист 1/1	1000 гр.	кг.	1
30	Сенф 1/1	1000 гр.	кг.	15
31	Першунов лист 0,023	23 гр.	ком.	10
32	Мајоран 0,023	23 гр.	ком.	10
33	Мирођија 0,023	23 гр.	ком.	10
34	Рузмарин 0,023	23 гр.	ком.	10
35	Мајчина душица 0,023	23 гр.	ком.	10

36	Босиљак 0,023	23 гр.	ком.	10
37	Бибер у зрну 1/1	1000 гр.	кг.	1
38	Пшенично брашно тип 500-меко 1/1	1000 гр.	кг.	120
39	Пшенично брашно тип 400-оштро 1/1	1000 гр.	кг.	120
40	Пшенични гриз 1/1	1000 гр.	кг.	80
41	Пиринач 1/1	1000 гр.	кг.	120
42	Макароне са јајима 1/1	1000 гр.	кг.	400
43	Чипкасти резанци са јајима 0,5	500 гр.	кг.	25
44	Тарана са јајима 0,5	500 гр.	кг.	120
45	Тестенина(пужићи) са јајима 0,5	500 гр.	кг.	25
46	Тестенина(звездица) са јајима 0,5	500 гр.	кг.	25
47	Тестенина(спирала) са јајима 0,5	500 гр.	кг.	25
48	Сочиво 1/1	1000 гр.	кг.	60
49	Презла 1/1	1000 гр.	кг.	80
50	Јаја А класе	50 гр.	ком.	2000
51	Уље сунцокрета 1/1	1000 мл.	лит.	300
52	Маргарин биљни 0,5	500 гр.	кг.	200
53	Мајонез 1/1	1000 гр.	кг.	60
54	Сардине у конзерви 0,125	125гр	ком	400
55	Туњевина у конзерви 0,180	180гр	ком	400
56	Панирани филет ослића 0,5	500гр	кг	80
57	Сом филети 5/1	5000гр	кг	80
58	Коре за питу ½	500 гр.	ком.	120
59	Кромпир пире у праху 5/1	5000 гр.	ком.	40
60	Готова супа јунећа 1/1	1000 гр.	кг.	30
61	Пудинг 1/1	1000гр	кг	10
62	Кисела вода 2/1	2000мл	Ком.	50
63	Готова супа пилећа 1/1	1000 гр.	кг.	30

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 1. 15810000 - ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ, СВЕЖА ПЕЦИВА И КОЛАЧИ									
Р.б р.	Назив Намирнице	Карактерист ике	Јед. мере	колич.	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност	Стопа ПДВ-а	Цена са ПДВ- ом по јед. Мере	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Хлеб пшенични бели	600 гр.	ком.	2300					
2	Хлеб пшенични полубели	600 гр.	ком.	2300					
3	Бурек са сиром	1000 гр.	кг.	220					
4	Бурек са јабуком	1000 гр.	кг.	220					
5	Кифла са сусамом	80 гр.	ком.	800					
6	Кифла обична	80 гр.	ком.	800					
7	Кифла са сиром	80гр	ком	800					
8	Кифла са чокол. намазом	80 гр.	ком.	800					
9	Плетеница са шећером	80 гр.	ком.	800					
10	Погачица са сиром	80гр	ком	800					
11	Кифла са мармеладом	80 гр.	ком	800					
12	Переца	80 гр.	ком.	800					
13	Погачице са чварцима	80 гр.	ком.	800					
14	Земичка	80 гр.	ком.	800					
15	Штрудла(какао) 1/1	1000гр	ком	60					
16	Штрудла (јабука)1/1	1000гр	ком	60					
17	Штрудла(ораси) 1/1	1000гр	ком	60					
18	Штрудла (сир)1/1	1000гр	ком	60					
19	Штрудла (мак)1/1	1000гр	ком	60					
	Укупно:								

Понуђене попусте укалкулисати у табелу

Приложити важећи ценовник тражених производа

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 2. 15500000 – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ									
Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност	Стопа ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом по јед. Мере	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Пастеризовано млеко 2.8 % м.м.	1000 мл.	лит.	1800					
2	Јогурт 3.2% м.м. 1/1	1000 мл.	лит.	1800					
3	Кисела павлака 20% м.м. 0,18 л.	180 мл.	ком.	400					
4	Милерам 22% м.м. 0,4 л	400 мл.	ком.	300					
5	Млечни намаз 42%м.м. 0,1 л	100 мл.	ком.	300					
6	Фета сир 45% м.м. 1/1	1000 гр.	кг.	180					
7	Сир трапист 45% м.м. 1/1	1000 гр.	кг.	150					
8	Топљени сир кутија(6 комада) 140-180 гр.	кутија	ком.	400					
9	Трајно млеко 2,8 % м.м. 1/1	1000 мл.	лит.	120					
10	Свежи млади крављи сир 1/1	1000 гр.	кг.	120					
11	Чоколадно млеко 1,0%мм 1/1	1000мл	лит	60					
12	Воћни јогурт 3,2% м.м. 1/1	1000 мл.	ком.	360					
Укупно:									

Понуђене попусте укалкулисати у табелу

Приложити важећи ценовник тражених производа

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 3. 15100000 – ПРОИЗВОДИ ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА, МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ И 15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА									
Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност	Стопа ПДВ- а	Цена са ПДВ- ом по јед. Мере	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Свињско месо бут б.к.(коцка)	1000 гр.	кг.	110					
2	Свињско месо плећка б.к.(коцка)	1000 гр.	кг.	110					
3	Свињско млевено месо(плећка,бут)	1000 гр.	кг.	110					
4	Свињски каре са костима(комад)	1000 гр.	кг.	110					
5	Свињске шницле (бут,плећка,каре)	1000 гр.	кг.	110					
6	Свињска цигерица	1000 гр.	Кг.	110					
7	Јунеће месо бут б.к. (коцка)	1000 гр.	кг.	110					
8	Јунеће месо плећка б.к. (коцка)	1000 гр.	кг.	110					
9	Јунеће млевено месо (бут, плећка)	1000 гр.	кг.	110					
10	Ћевапи (свињско месо бут, плећка)	1000 гр.	кг.	120					
11	Пљескавица (свињско месо бут, плећка)	1000 гр.	кг.	120					
12	Свежа свињска роштиљ кобасица	1000 гр.	кг.	120					
13	Чајна кобасица	1000 гр.	кг.	40					

14	Српска кобасица	1000 гр.	кг.	120					
15	Хамбуршка сланина	1000 гр.	кг.	250					
16	Барена буткица	1000 гр.	кг.	250					
17	Мортадела салама	1000 гр.	кг.	40					
18	Стишњења шунка	1000 гр.	кг.	120					
19	Месни нарезак 75 гр.лименка	75 гр.	ком.	700					
20	Пилеће бело месо филе без кости (комад)	1000 гр.	кг.	140					
21	Пилећи батак(комад)	1000 гр.	кг.	140					
22	Пилећа цигерица	1000 гр.	кг.	140					
23	Млевено пилеће месо (бело месо, батак)	1000 гр.	Кг.	140					
24	Пилећа роштиљ кобасица	1000 гр.	кг.	140					
25	Пилећа паштета 75 гр.лименка	75 гр.	ком.	700					
26	Пилећа виршла	1000 гр.	кг.	280					
27	Пилећи паризер од белог меса	1000 гр.	кг.	50					
28	Пилећи паризер са поврћем	1000 гр.	Кг.	50					

УКУПНО:

Понуђене попусте укалкулисати у табелу

Приложити важећи ценовник тражених производа

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 4. 15300000 – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ									
Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност	Стопа ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом по јед. Мере	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Јабука свежа А класе	1000 гр.	кг.	800					
2	Банана	1000 гр.	кг.	800					
3	Крушка свежа	1000 гр.	кг.	300					
4	Лимун	1000 гр.	кг.	20					
5	Мандарина	1000 гр.	кг.	300					
6	Поморанџа	1000 гр.	кг.	300					
7	Компот (Бресква) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50					
8	Компот (Кајсија) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50					
9	Компот (Ананас) 5/1 лименка	5000гр	ком	50					
10	Компот (Шљива) 5/1 лименка	5000 гр.	ком.	50					
11	Сок природни јабука 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200					
12	Сок природни бресква 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200					
13	Сок природни боровница 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200					
14	Сок природни наранџа 2/1 тетра-пак	2000 мл.	ком.	200					
15	Сок природни јабука 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300					
16	Сок природни бресква 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300					
17	Сок природни боровница 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300					
18	Сок природни наранџа 0,2 тетра-пак	200 мл.	ком.	300					
19	Купус свежи	1000 гр.	кг.	200					
20	Кромпир стари	1000 гр.	кг.	200					
21	Паприка свежа бабура	1000 гр.	кг.	100					
22	Парадајз свежи	1000 гр.	Кг.	100					

23	Свеж першун	1000 гр.	Кг.	50					
24	Свежа шаргарепа	1000 гр.	Кг.	50					
25	Пасуљ бели	1000 гр.	кг.	80					
26	Црни лук	1000 гр.	кг.	80					
27	Бели лук	1000 гр.	кг.	8					
28	Млади лук	веза	ком.	200					
29	Смрзнути грашак 10/1	10000 гр.	кг.	150					
30	Смрзнута боранија 10/1	10000 гр.	кг.	150					
31	Шаргарепа смрзнута 10/1	10000 гр.	кг.	80					
32	Црни лук смрзнути 10/1	10000 гр.	кг.	80					
33	Ђувеч 10/1	10000 гр.	кг.	150					
34	Смрзнута мешано поврће 10/1	10000 гр.	кг.	150					
35	Кисела паприка лименка 5/1	5000 гр.	ком.	80					
36	Кисели краставац лименка 5/1	5000 гр.	ком.	80					
37	Цвекла 5/1	5000 гр.	ком.	50					
38	Парадајз пире 5/1	5000 гр.	ком.	80					
39	Ајвар лименка 5/1	5000 гр.	ком.	30					
40	Кисела паприка 0.7 лит.	700 гр.	ком.	80					
41	Кисели краставац 0.7 лит.	700 гр.	ком.	80					
42	Мариниране печурке 1/1	1000 гр.	ком.	40					
43	Свежи шампињони 1/1	1000 гр.	Кг.	50					
44	Шпанаћ смрзнути 1/1	1000 гр.	кг.	50					
45	Црни лук сушени 1/1	1000 гр.	кг.	10					
46	Бели лук у гранулама 1/1	1000 гр.	кг.	5					
47	Кисели купус 1/1	1000 гр.	кг.	150					
	УКУПНО:								

Приложити важећи ценовник тражених производа.Понуђене попусте укалкулисати у табелу.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 5. 15800000 – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ 15200000 – ПРИПРЕМЉЕНА И КОНЗЕРВИСАНА РИБА 15400000 – ЖИВОТИЊСКА ИЛИ БИЉНА УЉА И МАСТ									
Р.бр.	Назив Намирнице	Карактеристике	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност	Стопа ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом по јед. Мере	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Шећер рафинирани 50/1	1000 гр.	кг.	1000					
2	Мед врцани 1/1	1000 гр.	ком.	80					
3	Мармелада мешана 3/1	3000 гр.	ком.	80					
4	Чоколадни намаз еуро крем «или одговарајуће» 5/1	5000 гр.	ком.	60					
5	Какао прах 1/1	1000 гр.	кг.	20					
6	Чоколадне напoлитанке са преливом од чоколаде	1000 гр.	кг.	80					
7	Напoлитанке без прелива	1000 гр.	кг.	80					
8	Крем бананице	25 гр.	ком.	2200					
9	Десерт на бази житарица	25 гр.	ком.	2200					
10	Кекс чајни	1000 гр.	кг.	100					
11	Чоколада у праху	1000 гр.	кг.	10					
12	Суви дечији кекс 1плазма- «или одговарајуће»1/1	1000 гр.	Кг.	80					
13	Јафа бисквит ринфуз – „или одговарајуће“ 1/1	1000 гр.	Кг.	80					
14	Суви кекс са маслацем 1/1	1000 гр.	Кг.	80					
15	Додатак јелима од поврћа 1/1	1000 гр.	Кг.	30					
16	Со кухињска 1/1	1000 гр.	Кг.	40					
17	Квасац суви 1/1	1000 гр.	Кг.	40					
18	Паприка црвена млевена 1/1	1000 гр.	кг.	10					

19	Бибер млевени 1/1	1000 гр.	кг.	2					
20	Сирће 1/1	1000 мл.	лит.	10					
21	Чај нана 20 гр.	20 гр.	ком.	500					
22	Чај хибискус 20 гр.	20 гр.	ком.	500					
23	Чај шипак 20 гр.	20 гр.	ком.	500					
24	Чај камилица 20 гр.	20 гр.	ком.	500					
25	Чај домаћи кесица 20гр.	20 гр.	ком.	500					
26	Рогач 1/1	1000 гр.	кг.	10					
27	Ким 1/1	1000 гр.	кг.	1					
28	Лимунтус 1/1	1000 гр.	кг.	10					
29	Ловоров лист 1/1	1000 гр.	кг.	1					
30	Сенф 1/1	1000 гр.	кг.	15					
31	Першунов лист 0,023	23 гр.	ком.	10					
32	Мајоран 0,023	23 гр.	ком.	10					
33	Мирођија 0,023	23 гр.	ком.	10					
34	Рузмарин 0,023	23 гр.	ком.	10					
35	Мајчина душица 0,023	23 гр.	ком.	10					
36	Босиљак 0,023	23 гр.	ком.	10					
37	Бибер у зрну 1/1	1000 гр.	кг.	1					
38	Пшенично брашно тип 500-меко 1/1	1000 гр.	кг.	120					
39	Пшенично брашно тип 400-оштро 1/1	1000 гр.	кг.	120					
40	Пшенични гриз 1/1	1000 гр.	кг.	80					
41	Пиринач 1/1	1000 гр.	кг.	120					
42	Макароне са јајима 1/1	1000 гр.	кг.	400					
43	Чипкасти резанци са јајима 0,5	500 гр.	кг.	25					
44	Тарана са јајима 0,5	500 гр.	ком.	120					
45	Тестенина(пужићи) са јајима 0,5	500 гр.	ком.	25					

46	Тестенина(звездича) са јајима 0,5	500 гр.	ком.	25					
47	Тестенина(спирала) са јајима 0,5	500 гр.	ком.	25					
48	Сочиво 1/1	1000 гр.	кг.	60					
49	Презла 1/1	1000 гр.	кг.	80					
50	Јаја А класе	50 гр.	ком.	2000					
51	Уље сунцокрета 1/1	1000 мл.	лит.	300					
52	Маргарин биљни 0,5	500 гр.	кг.	200					
53	Мајонез 1/1	1000 гр.	кг.	60					
54	Сардине у конзерви 0,125	125гр	ком	400					
55	Туњевина у конзерви 0,180	180гр	ком	400					
56	Панирани филет ослића 0,5	500гр	кг	80					
57	Сом филети 5/1	5000гр	кг	80					
58	Коре за питу ½	500 гр.	ком.	120					
59	Кромпир пире у праху 5/1	5000 гр.	ком.	40					
60	Пудинг 1/1	1000гр	кг	10					
61	Кисела вода 2/1	2000мл	ком	50					
62	Готова супа јунећа 1/1	1000 гр.	кг.	30					
63	Готова супа пилећа 1/1	1000 гр.	кг.	30					

УКУПНО:

Понуђене попусте укалкулисати у табелу.

Приложити важећи ценовник тражених производа.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.1. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

Назив (пословно име) понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Подаци о обавези за извршење уговора	

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Назив (пословно име) понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Подаци о обавези за извршење уговора	

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Назив (пословно име) понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Подаци о обавези за извршење уговора	

--	--

4. ЧЛАН ГРУПЕ

Назив (пословно име) понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Подаци о обавези за извршење уговора	

Понуђач

М. П. _____

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Назив (пословно име):	
Адреса и седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна и назив банке:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр.2

Назив (пословно име):	
Адреса и седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна и назив банке:	

М. П.

Понуђач

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

Закључен дана _____ године, у Бачкој Тополи између:

1. Предшколске установе за децу „ Бамби „ Бачка Топола, Дунавска бр. 8, којег заступа директор Магдолна Чернек (у даљем тексту: Наручилац),

ПИБ: 101443770

Матични број: 08061823

Жиро рачун: 840-253661-13, са једне стране и

2. _____ са седиштем у _____, улица _____ број _____, коју заступа _____ (у даљем тексту: Продавац),

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке: _____,

са друге стране

(у даљем тексту заједнички означене као **Уговорне стране**)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке чији је предмет, набавка добара - *ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНО ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.*

- да је Продавац доставио Понуду бр. _____ од _____ 2014. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-- да је Наручилац донео Одлуку о избору најповољније понуде бр. _____ од _____ 2014. године.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара према понуди Продавца заведеној под бројем _____ дана _____ године и спецификацији, која чини саставни део овог уговора.

Продавац се обавезује да прода, а купац да купи робу у количини назначеној у конкурсној документацији: **за партију број _____ по цени – _____ динара без ПДВ; за партију број _____ по цени – _____ динара без ПДВ.**

Добра која су предмет овог уговора су потребе (у погледу количине) Наручиоца за 2015. годину.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају појединачне цене робе из понуде Продавца која је саставни део Уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико у току трајања уговореног периода, из објективних разлога дође до снижења или повећања цене на мало за уговорену робу изнад +/- 10% уговорене цене, Продавац, односно Наручилац има право да другој страни поднесе писмени захтев за повећање односно снижење цене појединачне робе.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 2. овог члана, цене се могу снижити односно повећати само за неиспоручену робу, уз сагласност друге стране, о чему ће се закључити анекс овог Уговора.

Ако Продавац подигне цену добра без обавештавања Наручиоца, исти задржава право раскида уговора.

Корекција цена није могућа за првих 120 дана од дана отварања понуда.

Члан 4.

Продавац се обавезује да ће робу из члана 2. овог уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Наручиоца, а према претходно добијеној писменој наруџбини, а најкасније 24 часа унапред.

Члан 5.

Плаћање се врши по извршеној испоруци, односно у року од 45 дана од дана испоруке робе, на текући рачун Продавца број _____, а који ће Продавац назначити на свакој испостављеној фактури.

Члан 6.

Роба се испоручује франко магацин Наручиоца, Предшколске установе за децу «Бамби», Бачка Топола, Дунавска 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења у магацин Наручиоца, падају на терет Продавца.

Члан 7.

Роба мора бити упакована од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе и који мора робу обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 8.

Цена из члана 2. овог уговора обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења или губитак робе.

Продавац се обавезује да ће робу оштећену или изгубљену током транспорта или евентуално погрешно упаковану односно испорученону у количини мањој од уговорене, надокнади Купцу о свом трошку.

Члан 9.

Наручилац има право да одбије пријем робе која не одговара утврђеним нормама квалитета означеним на декларацији производа, којој је истекао рок употребе или је оштећена у транспорту (оштећена амбалажа, вакум паковање).

Недостаци из претходног става овог члана се констатују записником који потписују представници обе уговорне стране, с тим што се достављени рачун умањује са вредност оштећене робе или се врши накнадна замена оштећене робе у року од 24 часа.

Продавац је обавезан да испоруку добара врши адекватним транспортним средством за испоруку наручених предметних добара.

За пошиљке производа животињског порекла Продавац је дужан, да достави „серификат анализе“ или потврду о здравственој исправности добара као доказ о микробиолошкој и здравственој исправности испоручених добара.

Наручилац има право да испоручена добра достави специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе и рекламације падају на терет Продавца.

Члан 10.

Наручилац задржава право да изврши додатну хемијско-биолошку контролу исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији.

У случају неисправности Наручилац ће робу вратити, што може бити један од разлога за раскид уговора од стране Наручиоца.

Члан 11.

Овај уговор закључује се на период **на годину дана.**

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Суботици.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну или раскид Уговора потребна писана форма.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писане изјаве.

У изјави мора бити наведено по ком основу се Уговор раскида.

Члан 15.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор:

- ако Наручилац дође у ситуацију да не може више да извршава своје обавезе према Уговору,

- ако Продавац не испуњава, односно не испоручује добра на уговорени начин.

У случају раскида овог Уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења.

Члан 16.

Продавац може раскинути Уговор:

- ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе,

- ако Продавац дође у ситуацију да не може да изврши уговорене радове.

Члан 17.

У случају спора Уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Суботици.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) *примерка*

Члан 18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У Бачкој Тополи, дел. бр. _____

ПРОДАВАЦ

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, број 02/2014, *ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке *ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.* број 02/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

На основу члана 79. Став 9. Закона, под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач, дајем

ИЗЈАВУ

Да се у држави _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, те исту оверену пред судским - управним органом-јавним бележником-другим надлежним органом државе _____ прилажем уз понуду за јавну набавку број 02/2014. *ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.*

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давње ове изјаве.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: понуђач пупуњава и оверава ову изјаву **уколико има седиште у другој држави**

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке ЈН број 02/2014, *ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5*, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ„ БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8.

испуњава додатне услове, и то:

1. Финансијски капацитет:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда

2. Технички капацитет: потписана и оверена Изјава, дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач располаже у моменту подношења понуде поседује - користи минимум 1 доставно возило за допрему добара;

3. Кадровски капацитет: потписана и оверена Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има минимум 2 (два) запослена на неодређено време пре слања понуде;

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник

п р е д а ј е

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК :

Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ : ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ „БАМБИ“ БАЧКА ТОПОЛА,

Седиште и адреса: Дунавска бр. 8, Бачка Топола

ПИБ: 101443770

Матични број: 08061823

Жиро рачун: 840-253661-13 код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку **ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЈАВНА НАБАВКА ХРАНЕ, ПИЋА И СРОДНИХ ПРОИЗВОДА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5, ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ ЗА ДЕЦУ „БАМБИ“, БАЧКА ТОПОЛА, Дунавска бр. 8. (ЈН број 02/2014)**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____)

_____) што представља 10% без ПДВ од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничногдужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу увиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је Привредни суд у Суботици.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
меничног дужника